***СУРКОВСКИЙ***

***ВЕСТНИК***

№ 105

**с.Сурково**

**2018**

***Орган издания***

***администрации Сурковского сельсовета***

***Тогучинского района***

***Новосибирской области***

***с. Сурково***

***Тираж : 10 экземпляров;***

***Состав редакционного Совета:***

***Гордиенко Алексей Иванович –Глава Сурковского сельсовета ,председатель Совета.***

***Члены совета:***

***Петроченко Татьяна Аркадьевна – зам.главы администрации Сурковского сельсовета***

***Лидер Тамара Николаевна –специалист администрации Сурковского сельсовета***

***Балаганская Наталья Валерьевна –зам. председателя Совета депутатов Сурковского сельсовета ( по согласованию)***

***Распространение --- бесплатное***

***23.08.2018 год***

Оглавление № 105 от 23.08.2018

1. Постановление администрации Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 21.08.2018 № 46 О внесении изменений в План противодействия коррупции в Сурковском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области на 2018-2020 годы

2.Постановление администрации Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 23.08.2018 № 48 Об утверждении порядка участия муниципальных служащих администрации Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно – строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя

3. Справка об опубликовании зарегистрированного муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

4. Как самостоятельно проверить и погасить задолженность по имущественным налогам

**администрация**

 **Сурковского сельсовета**

**Тогучинского района**

**Новосибирской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.08.2018 № 46

с. Сурково

О внесении изменений в План противодействия коррупции

в Сурковском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области

на 2018-2020 годы

 Принимая во внимание Указ Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. №378, утверждающий Национальный план противодействия коррупции на 2018 — 2020 годы, в целях совершенствования системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции; совершенствования мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, а также обеспечения единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов, администрация Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести следующие изменения и дополнения в постановление администрации Тогучинского района Новосибирской области № 8 от 30.01.2018 « О Плане противодействия коррупции в Сурковском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области на 2018-2020 годы»:

1.1. План противодействия коррупции в Сурковском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области (далее- муниципальное образование) на 2018-2020 годы дополнить следующими пунктами:

**1.1.1. Раздел 2. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции. Противодействие коррупции при осуществлении закупок** дополнить пунктом, изменив нумерацию в плане:

- проведение обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд, в случае если начальная (минимальная) цена контракта составляет соответственно 50 млн. рублей и 5 млн. рублей.

- установление запрета на привлечение к исполнению муниципальных контрактов субподрядчиков
(соисполнителей) из числа юридических лиц, подконтрольных руководителю заказчика, его заместителю, члену комиссии
по осуществлению закупок, руководителю контрактной службы заказчика, контрактному управляющему, а также их супругам,
близким родственникам и свойственникам.

**1.1.2. Раздел 2. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции. Противодействие коррупции при осуществлении закупок,** подраздел **Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в органах местного самоуправления** дополнить пунктом, изменив нумерацию в плане**:**

- Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения;

-Обеспечение контроля за кадровой работой в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности
муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.

**1.1.3. Раздел 2. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции. Противодействие коррупции при осуществлении закупок** подраздел **Меры по повышению профессионального уровня муниципальных служащих** дополнить пунктом, изменив нумерацию в плане**:**

-Обеспечить ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие
в противодействии коррупции.

-Обеспечить обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.

 2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Сурковский Вестник» и в сети Интернет и вступает в силу с момента его официального опубликования.

 Глава Сурковского сельсовета

Тогучинского района

Новосибирской области А.И. Гордиенко

 **администрация**

**Сурковского сельсовета**

**Тогучинского района**

**Новосибирской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.08.2018 № 48

 Об утверждении порядка участия муниципальных служащих администрации Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно – строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», администрация Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок участия муниципальных служащих администрации Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно – строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом издании «Сурковский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

Глава Сурковского сельсовета

Тогучинского района

Новосибирской области А.И.Гордиенко

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Сурковского сельсовета

Тогучинского района Новосибирской области

 23.08.2018 г. № 48

**Порядок участия**  **муниципальных служащих администрации Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области** **на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно – строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя**

1. Настоящий порядок регулирует правоотношения, связанные с участием муниципальных служащих администрации Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно – строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя.
2. Муниципальный служащий администрации Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее- муниципальный служащий), изъявивший желание участвовать в управлении некоммерческой организации в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, представляет на имя Главы Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее – Глава) [ходатайство](#P67) о разрешении участия в управлении указанных некоммерческих организаций. Муниципальный служащий может также дополнительно представить письменные пояснения по данному вопросу.
3. Правовой акт, содержащий разрешение муниципальному служащему на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии) жилищным, жилищно – строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, подписывается Главой. О принятом Главой решении по ходатайству уполномоченный специалист в течение двух рабочих дней уведомляет муниципального служащего.
4. Муниципальный служащий не вправе:

получать подарки, вознаграждение в денежной или иной форме за выполнение своих обязанностей в работе органа управления некоммерческой организации;

разглашать сведения, которые стали ему известны при осуществлении возложенных на него полномочий;

использовать полученную информацию о деятельности некоммерческой организации в личных интересах, интересах третьих лиц, некоммерческой организации, а также в целях, противоречащих интересам администрации Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее – администрация).

1. Муниципальные служащие ежегодно, не позднее 30 апреля, представляют в администрацию отчет ( в том числе в электронном формате) о своей деятельности в органах управления некоммерческой организации за предыдущий год по форме согласно приложению к настоящему порядку.
2. В случае возникновения конфликта интересов муниципальный служащий обязан принять меры по его предотвращению или урегулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма отчета

муниципального служащего администрации Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области об участии в управлении общественной организацией (кроме политической партии) должности муниципальной службы, на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно – строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

1. Общие сведения

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование некоммерческой организации  |  |
| Юридический адрес некоммерческой организации  |  |
| Наименование органа управления некоммерческой организации  |  |
| Отчет за период с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ |  |
| Ф.И.О. муниципального служащего  |  |
| Реквизиты правого акта представителя нанимателя о разрешении муниципальному служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией (дата и номер)  |  |

1. Деятельность муниципального служащего в органе управления некоммерческой организации за отчетный период

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата проведения заседания органа управления некоммерческой организации  | Вопросы повестки дня заседания органа управления некоммерческой организации\*  | Позиция муниципального служащего Новосибирской области | Результат голосования  |
|  |  |  |  |

Приложение: копии протоколов заседаний на \_\_\_\_\_ листах.

Муниципальных служащий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись ФИО

Заполняется в соответствии с протоколом заседания органа управления некоммерческой организации

|  |  |
| --- | --- |
|  **АДМИНИСТРАЦИЯ****СУРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА****ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА****НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ****633422. Новосибирская область,****Тогучинский район, с.Сурково,ул. Центральная 29****тел.: 8(240)33-118, 33-187****ИНН 5438103030 КПП 543801001****ОКПО 04202806 ОГРН 1025404578704****23.08.2018 г. № 151** | Начальнику Главного управленияМинистерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области В.А. Храбровуот Главы Сурковского сельсоветаТогучинского района Новосибирской областиА.И.Гордиенко |

Справка об опубликовании зарегистрированного муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

 Муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, принятый решением Совета депутатов Сурковского сельсовета Тогучинского района от 18.07.2018 № 101, прошедший Государственную регистрацию в Главном управлении Минюста России по Новосибирской области, опубликован в периодическом печатном издании органа местного самоуправления «Сурковский Вестник» № 105 от 23.08.2018 года

Глава Сурковского сельсовета А.И.Гордиенко

**Как самостоятельно проверить и погасить задолженность по имущественным налогам**

**КАК УЗНАТЬ О НАЛИЧИИ (ОТСУТСТВИИ) ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ИМУЩЕСТВЕННЫМ НАЛОГАМ**

**1. Обратиться в инспекцию ФНС России по месту учета имущества (квартиры, жилого дома, гаража, земельного участка, транспортного средства).**

**2. Через сайт Федеральной налоговой службы www.nalog.ru с помощью электронного сервиса «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц».**

**3. Через Единый портал государственных и муниципальных услуг www.gosuslugi.ru в разделе «Налоговая задолженность».**

**Обращаем внимание, что пени за несвоевременную уплату налогов начисляются ежедневно.**

**КАК ПОГАСИТЬ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ ПО ИМУЩЕСТВЕННЫМ НАЛОГАМ**

**1. Через кассы кредитных учреждений при наличии платежного документа.**

**2. Через терминалы самообслуживания – по индексу платежного документа.**

**3. С помощью электронных сервисов на сайте ФНС России www.nalog.ru:**

**- «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц»,**

**- «Заплати налоги» (раздел «Уплата налогов физических лиц»),**

**- «Заполнить платежное поручение».**

 **4. В мобильном приложении «Налоги ФЛ» - для смартфонов** **на платформах iOS и Android. Мобильная версия личного кабинета доступна для скачивания в магазинах приложений AppStore и GooglePlay.**

**5. Через Единый портал государственных и муниципальных услуг www.gosuslugi.ru с помощью сервиса «Налоговая задолженность» (требуется подтвержденная учетная запись).**

**«ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ» - САМЫЙ ПРОСТОЙ И УДОБНЫЙ СПОСОБ ПОГАСИТЬ НАЛОГОВУЮ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ**

**Проверить наличие задолженности по имущественным налогам, сформировать квитанции на уплату долгов или совершить платежи онлайн граждане могут, не выходя из дома, с помощью электронного сервиса ФНС России «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц».**

**Кроме того, личный кабинет позволяет дистанционно получать актуальную информацию об объектах имущества, контролировать состояние расчетов с бюджетом, направлять обращения в налоговые органы, подавать декларации по форме 3-НДФЛ, экономя время на личных визитах в инспекцию.**

**Подключиться к сервису можно с помощью логина и пароля, которые можно получить, обратившись с паспортом в любой налоговый орган, с помощью подтвержденной учетной записи Единого портала государственных услуг или воспользоваться квалифицированной электронной подписью.**

**СПРАВОЧНЫЕ СВЕДЕНИЯ ДЛЯ ЛИЧНОГО ВИЗИТА**

**В НАЛОГОВУЮ ИНСПЕКЦИЮ**

**Адреса инспекций ФНС России опубликованы на сайте Федеральной налоговой службы www.nalog.ru в разделе «Контакты и обращения».**

**Узнать номер, адрес и реквизиты своей инспекции ФНС России можно с помощью электронного сервиса «Адрес и платежные реквизиты Вашей инспекции» в разделе «Электронные сервисы».**

**Записаться в режиме онлайн на прием в инспекцию ФНС России в выбранное время можно с помощью электронного сервиса «Онлайн запись на прием в налоговый орган».**

**Телефон для справок 8-800-222-22-22 (звонок бесплатный).**