

***СУРКОВСКИЙ
ВЕСТНИК***

№ 80

с.Сурково

2017

*Орган издания
администрации Сурковского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области
с. Сурково*

Тираж : 30 экземпляров;

Состав редакционного Совета:

*Гундарев Александр Сергеевич –Глава Сурковского сельсовета
,председатель Совета.*

Члены совета:

*Петроченко Татьяна Аркадьевна – зам.главы администрации
Сурковского сельсовета*

*Лидер Тамара Николаевна –специалист администрации Сурковского
сельсовета*

*Балаганская Наталья Валерьевна –зам. председателя Совета
депутатов Сурковского сельсовета (по согласованию)*

Распространение --- бесплатное

15.03.2017 год

Оглавление № 80 от 15.03.2017

1. Постановление администрации Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области № 14 от 27.02.2017 О внесении изменений в постановление администрации Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 25.12.2012 № 99 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений по договорам аренды муниципальных жилых помещений без проведения торгов (конкурсов, аукционов)» (с изменениями, внесёнными постановлением администрации Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 02.08.2016 № 75)
2. Постановление администрации Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области № 15 от 28.02.2017 О внесении изменений в постановление администрации Сурковского сельсовета от 25.12.2012 № 100 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по заключению договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде»: (с изменениями, внесёнными постановлением администрации Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 01.08.2016 № 72)
3. Постановление администрации Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области № 16 от 02.03.2017 О внесении изменений в постановление администрации Сурковского сельсовета от 21.12.2011 № 104 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе нежилого помещения в жилое»
4. Постановление администрации Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области № 17 от 06.03.2017 О внесении изменений в постановление администрации Сурковского сельсовета от 21.12.2011 № 107 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по приёму заявлений и выдаче документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»

2. 2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Сурковский Вестник» и в сети Интернет и вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Сурковского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области

А.С.Гундарев

**АДМИНИСТРАЦИЯ СУРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2017

№ 15

с. Сурково

О внесении изменений в постановление администрации Сурковского сельсовета от 25.12.2012 № 100 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по заключению договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде»: (с изменениями, внесёнными постановлением администрации Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 01.08.2016 № 72)

В связи с устранением противоречий между федеральными, региональными законами и нормативной базой Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, администрация Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Сурковского сельсовета от 25.12.2012 № 100 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по заключению договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде»:

1.1. **Раздел 2. пункт 2.4. подпункт 2.4.1.** изложить в следующей редакции :
«Общий срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги составляет 60 дней со дня обращения за муниципальной услугой.»

1.1. **Раздел 2. пункт 2.4. подпункт 2.4.3.**- исключить ;

1.2. **Раздел 2. пункт 2.6. седьмой абзац подпункта 2.6.1** – исключить.

1.3. **Раздел 2. пункт 2.11.**- отменить.

1.4. **Раздел 3. пункт 3.1. подпункт 3.1.3.** изложить в следующем виде: «3.1.3. Принятие решения о приватизации жилого помещения.

Основанием для начала исполнения административной процедуры является установленное право заявителя на приватизацию жилого помещения.

При наличии оснований для приватизации жилого помещения специалистом администрации осуществляется подготовка, согласование и издание постановления главы администрации о передаче жилого помещения в собственность, на основании которого осуществляется подготовка и подписание договора о передаче жилого помещения в собственность.»

1.6. **Раздел 4. пункт 4.4.** изложить в следующей редакции: «4.4. Ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей по предоставлению муниципальной услуги возлагается на сотрудников администрации Сурковского сельсовета в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.7. **Пункт 1 постановления** изложить в следующей редакции : «1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги по заключению договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде (приложение).»

1.8. **Наименование постановление № 72** изложить в редакции : «О внесении изменений постановление администрации Сурковского сельсовета от 25.12.2012 № 100 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по заключению договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Сурковский Вестник» и в сети Интернет и вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Сурковского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области

А.С.Гундарев

**АДМИНИСТРАЦИЯ СУРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2017

№ 16

с. Сурково

О внесении изменений в постановление администрации Сурковского сельсовета от 21.12.2011 № 104 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе нежилого помещения в жилое»

В связи с устранением противоречий между федеральными, региональными законами и нормативной базой Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, администрация Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Сурковского сельсовета от 21.12.2011 № 104 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе нежилого помещения в жилое»:

1.1. Раздел 2, пункт 2.4. изложить в редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги: 45 календарных дней.»

1.2. Раздел 2, пункт 2.4., подпункт 2.4.1. изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Общий срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги составляет 45 календарных дней со дня обращения за муниципальной услугой.»

1.3. Раздел 2, пункт 2.6. изложить в следующей редакции:

«2.6. Для перевода жилого помещения в нежилое помещение собственник соответствующего помещения или уполномоченное им лицо (далее — заявитель) в орган, осуществляющий перевод помещений, по месту нахождения переводимого помещения непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления муниципальных услуг (далее — многофункциональный центр) в соответствии с заключенным ими в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии представляет:

- 1) заявление о переводе помещения;
 - 2) правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);
 - 3) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);
 - 4) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;
 - 5) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения).
- Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные пунктами 3 и 4 части 2 статьи 23 ЖК РФ, а также в случае, если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, документы, предусмотренные пунктом 2 части 2 статьи 23 ЖК РФ.

Для рассмотрения заявления о переводе помещения орган, осуществляющий перевод помещений, запрашивает следующие документы (их копии или

содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе:

- 1) правоустанавливающие документы на переводимое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;
- 2) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);
- 3) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение»»

1.4. Раздел 2, пункт 2.6., подпункт 2.6.1. изложить в следующей редакции :

«2.6.1. Орган, осуществляющий перевод помещений, не вправе требовать от заявителя представление других документов кроме документов, истребование которых у заявителя допускается в соответствии с частью 2 статьи 23 ЖК РФ.

Заявителю выдается расписка в получении от заявителя документов с указанием их перечня и даты их получения органом, осуществляющим перевод помещений, а также с указанием перечня сведений и документов, которые будут получены по межведомственным запросам. В случае представления документов через многофункциональный центр расписка выдается указанным многофункциональным центром.

Государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся документы, указанные в части 2.1 статьи 23 ЖК РФ , обязаны направить в порядке межведомственного информационного взаимодействия в орган, осуществляющий перевод помещений, запрошенные ими сведения и документы. Запрошенные сведения и документы могут представляться на бумажном носителе, в форме электронного документа либо в виде заверенных уполномоченным лицом копий запрошенных документов, в том числе в форме электронного документа.»

1.6.Раздел 2, пункт 2.7. - отменить;

1.7.Раздел 2, пункт 2.8. - изложить в следующей редакции:

«2.8.Отказ в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение допускается в случае:

1. Непредставления определенных частью 2 статьи 23 Жилищного Кодекса документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

1.1) поступления в орган, осуществляющий перевод помещений, ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с частью 2 статьи 23 Жилищного Кодекса, если соответствующий документ не представлен заявителем по собственной инициативе.

Отказ в переводе помещения по указанному основанию допускается в случае, если орган, осуществляющий перевод помещений, после получения указанного ответа уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил

заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с частью 2 статьи 23 Жилищного Кодекса, и не получил от заявителя такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

2) представления документов в ненадлежащий орган;

3) несоблюдения предусмотренных статьей 22 Жилищного Кодекса условий перевода помещения;

4) несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения требованиям законодательства. »

1.8. **Раздел 2, пункт 2.9.**- отсутствует;

1.9. **Раздел 2, пункт 2.15., подпункт 2.15.1.** словосочетание «государственными гражданскими служащими» заменить на словосочетание «муниципальными служащими».

2.0. **Раздел 2, пункт 2.15., часть 2 подпункта 2.15.2.** – отменить;

2.1. **Раздел 3, пункт 3.3. дополнить подпунктом 3.3.5.** следующего содержания :

«3.3.5. Администрация Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на основании протокола комиссии принимает решение о переводе либо отказе в переводе нежилого помещения в жилое помещение, которое оформляется соответствующим правовым актом.

- Решение об отказе в переводе помещения должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения, предусмотренные частью 1 статьи 23 Жилищного Кодекса РФ.

- Решение об отказе в переводе помещения выдается или направляется заявителю не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке »

2.1. **Раздел 4, пункты 4.1.- 4.4.**- словосочетание «муниципальных гражданских служащих» заменить на словосочетание «муниципальных служащих» в соответствующем падеже.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Сурковский Вестник» и в сети Интернет и вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Сурковского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области

А.С.Гундарев

**АДМИНИСТРАЦИЯ СУРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2017

№ 17

с. Сурково

О внесении изменений в постановление администрации Сурковского сельсовета от 21.12.2011 № 107 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по приёму заявлений и выдаче документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»

В связи с устранением противоречий между федеральными, региональными законами и нормативной базой Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, администрация Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Сурковского сельсовета от 21.12.2011 № 107 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по приёму заявлений и выдаче документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»:

1.1. **Раздел 2, пункт 2.4.** изложить в редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги: 45 календарных дней.»

1.2. **Раздел 2, пункт 2.4., подпункт 2.4.1.** изложить в следующей редакции :

«2.4.1. Общий срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги составляет 45 календарных дней со дня обращения за муниципальной услугой.»

1.3. **Раздел 2, пункт 2.6.** изложить в следующей редакции :

«2.6. Переустройство и (или) перепланировка жилого помещения проводятся с соблюдением требований законодательства по согласованию с органом местного самоуправления (далее — орган, осуществляющий согласование) на основании принятого им решения.

1. Для проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения собственник данного помещения или уполномоченное им лицо (далее в настоящей главе — заявитель) в орган, осуществляющий согласование, по месту нахождения переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения непосредственно либо через многофункциональный центр в соответствии с заключенным ими в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии представляет:

1) заявление о переустройстве и (или) перепланировке по форме, утвержденной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

2) правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

3) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения;

4) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения;

5) согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае, если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма);

6) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.

2.1. Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные пунктами 4 и 6 части 2 статьи 26 ЖК РФ, а также в случае, если право на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, документы, предусмотренные пунктом 2 части 2 настоящей статьи. Для рассмотрения заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения орган, осуществляющий согласование, по месту нахождения переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения запрашивает следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе:

1) правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

2) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения;

3) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры»

1.4. Раздел 2, пункт 2.6., подпункт 2.6.1. изложить в следующей редакции :

«2.6.1. Орган, осуществляющий согласование, не вправе требовать от заявителя представление других документов кроме документов, истребование которых у заявителя допускается в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи. Заявителю выдается расписка в получении от заявителя документов с указанием их перечня и даты их получения органом, осуществляющим согласование, а также с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам. В случае представления документов через многофункциональный центр расписка выдается указанным многофункциональным центром. Государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся документы, указанные в части 2.1 настоящей статьи, обязаны направить в орган, осуществляющий согласование, запрошенные таким органом документы (их копии или содержащиеся в них сведения). Запрошенные документы (их копии или содержащиеся в них сведения) могут представляться на бумажном

носителе, в форме электронного документа либо в виде заверенных уполномоченным лицом копий запрошенных документов, в том числе в форме электронного документа..»

1.5. Раздел 2, пункт 2.7. - отменить;

1.6. Раздел 2, пункт 2.8. - изложить в следующей редакции:

«2.8. Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения допускается в случае: 1) непредставления определенных частью 2 статьи 26 Жилищного Кодекса документов, обязанность по представлению которых с учетом части 2.1 статьи 26 Жилищного Кодекса возложена на заявителя;

1.1) поступления в орган, осуществляющий согласование, ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с частью 2.1 статьи 26 Жилищного Кодекса, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе.

Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения по указанному основанию допускается в случае, если орган, осуществляющий согласование, после получения такого ответа уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с частью 2.1 статьи 26 Жилищного Кодекса, и не получил от заявителя такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

2) представления документов в ненадлежащий орган;

3) несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения требованиям законодательства »

1.7. Раздел 2, пункт 2.9. изложить в редакции :

«2.9. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги: - отменить»

1.7. Раздел 3, пункт 3.3., подпункты 3.3.1.-3.3.3. словосочетание «Глава администрации» заменить по тексту на словосочетание «Глава Сурковского сельсовета» в соответствующих падежах.

1.8. Приложение 2 – исключить.

1.9. Раздел 2, пункт 2.15., по тексту подпункта 2.15.1 словосочетание «государственными гражданскими» заменить на словосочетание «муниципальными» в соответствующих падежах.

1.10. Раздел 2, пункт 2.15., часть 2, 3 подпункта 2.15.2. –отменить

1.11. Раздел 4., пункты 4.1.,- 4.4. административного регламента слово «государственной» заменить словом «муниципальной»;

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Сурковский Вестник» и в сети Интернет и вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Сурковского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области

А.С.Гундарев